

# Huishoudelijk Reglement Ijshockey vereniging Team Joe Bar

Versie goedgekeurd tijdens ledenvergadering d.d. 11 juni 2018



## Artikel 1. Algemeen

1. Dit huishoudelijk reglement bevat regels en bepalingen die zorgen voor het goed functioneren van de vereniging. Het bestuur en de leden van de vereniging zijn verplicht zich aan dit reglement te houden.
2. Voorstellen tot wijziging kunnen worden ingediend door het bestuur of stemgerechtigde leden en dienen op de eerstvolgende algemene vergadering behandeld te worden. Voorstellen tot wijziging van dit reglement dienen ten minste zeven dagen voor de vergadering ter kennisgeving aan de leden te worden toegezonden.

## Artikel 2. Waar staat Team Joe Bar voor?

1. De ijshockeyvereniging "Team Joe Bar" is opgericht in 1998. De vereniging is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel.
2. De vereniging heeft als hoofdactiviteit ijshockey, waartoe trainingen en wedstrijden worden georganiseerd. Het gaat om recreatief ijshockey, waarbij het doel 'lol en gezelligheid' is. Daarbij streeft Team Joe Bar ernaar steeds beter te worden onder het motto dat '1 procent groei' al voldoende is. Winnen ten koste van alles is dus niet het doel, wel dat iedereen de kans krijgt om met plezier te ijshockeyen.
3. De vereniging streeft naar een sterk teamverband. Hierbij hoort het samen drinken van een kop koffie voor een training of wedstrijd of een pilsje pakken in de kantine erna. Aanwezigheid hierbij is niet verplicht, maar wel gewenst.
4. De vereniging organiseert ook nevenactiviteiten, zoals het Joe Bar weekend of een dagje uit. Ook hiervoor geldt dat deelname niet verplicht is, maar wel gewenst.
5. De vereniging kent een senioren- en een junioren-team. Deze zijn in principe gescheiden. Zo hebben deze hun eigen ijsstijden. Wel worden gezamenlijke activiteiten georganiseerd, zowel op als naast het ijs.

## Artikel 3. Gedragscode

1. De Nederlandse Ijshockey Bond heeft een algemene gedragscode gedefinieerd welke Team Joe Bar als ijshockeyvereniging uitdraagt. Deze gedragscode houdt in dat alle ijshockeyspelers, coaches, teambegeleiders, clubbestuurders, clubofficials, bondsofficials en bondsbestuurders er naar streven om ijshockey te laten beleven als:
  - een sport die voor iedereen geschikt en toegankelijk is;
  - een sport die snel, dynamisch en flitsend is, alsmede boeiend om naar te kijken;
  - een sport die stevig, maar fair, gedisciplineerd en goéd beschermd wordt gespeeld;
  - een sport die als technisch hoogstaande teamsport wordt ervaren: samen (over)winnen en verliezen.

2. Daarnaast wordt het volgende van een Team Joe Bar lid verwacht:
  - een positieve instelling met respect voor elkaar, de tegenstander en de scheidsrechters, zowel op als naast het ijs;
  - rekening houden met niveau verschillen zodat iedereen met plezier kan ijshockeyen;
  - Niet zeuren, zeiken, zaniken, zieken, zeveren, mauwen of miepen!
  - als je aanwezig kunt zijn bij een training of wedstrijd, dan ben je ook aanwezig;
  - de trainer/coach bepaalt hoe er wordt getraind of gespeeld. Opbouwend commentaar hierop kan gegeven worden na de training of wedstrijd; dus niet op het ijs.
  - iets bijdragen aan het team, niet alleen als ijshockeyer, maar bijvoorbeeld ook bij het klaarzetten of opruimen van spullen, het organiseren van nevenactiviteiten etc.
  - de naam van Team Joe Bar hooghouden door gedrag zowel op als naast het ijs;
  - het uitdragen van waar Team Joe Bar voor staat (zie artikel 2).

## Artikel 4. Gedragsregels

1. Ieder lid dient altijd het baanreglement na te leven.
2. Ieder lid speelt altijd met een volledige uitrusting inclusief gezichtsbescherming (raster of vizier en bitje): indien een lid zich niet aan de veiligheidsvoorschriften houdt zijn de gevolgen voor eigen risico en voor eigen verantwoordelijkheid.  
Bij voorkeur wordt gespeeld met een zwarte helm en broek.
3. Afmelden voor een training dient uiterlijk 24 uur van tevoren op [www.teamers.nl](http://www.teamers.nl) te gebeuren.
4. Aan/Afmelden voor een wedstrijd dient uiterlijk 7 dagen van tevoren op [www.teamers.nl](http://www.teamers.nl) te gebeuren.
5. Voor een training dient iedereen ten minste een half uur van tevoren aanwezig te zijn.
6. Voor een wedstrijd dient iedereen ten minste een uur van tevoren aanwezig te zijn.
7. Ieder lid wordt geacht zijn e-mail te lezen.
8. Voor extra trainingen, wedstrijden en nevenactiviteiten geldt het overmaken van het bijbehorende bedrag als aanmelding, indien deze niet in de contributie zijn inbegrepen.  
We hanteren hierbij het principe, no pay – no play!
9. Wedstrijden worden volgens de officiële regels gespeeld, vastgesteld door de Nederlandse IJshockey Bond, tenzij er anders overeengekomen. Dit houdt onder andere in respect voor de tegenstander, scheidsrechter(s) en ander officials. Afwijkingen van de regels (zoals spelen zonder body checks, icing etc.) worden voor de wedstrijd met de tegenstander en scheidsrechter(s) afgestemd.

## Artikel 5. Leden

1. De vereniging kent de volgende leden: gewone leden en niet actief spelende leden. De vereniging kent bovendien aspirant leden en introducés.  
Ten slotte kent de vereniging junioren en senioren.
2. Gewone leden zijn zij die zich als lid bij het bestuur hebben aangemeld en door het bestuur, na overleg met de leden, als zodanig tot de vereniging zijn toegelaten.
  - Een gewoon lid van Team Joe Bar Junioren kan niet jonger zijn dan 13 jaar.
  - Een gewoon lid van Team Joe Bar Junioren kan niet ouder zijn dan 18 jaar.
  - Een gewoon lid van Team Joe Bar Junioren stroomt door naar Team Joe Bar senioren aan het begin van het seizoen volgend op zijn of haar 18<sup>e</sup> verjaardag.
3. Niet actief spelende leden zijn zij die zich als lid bij het bestuur hebben aangemeld en door het bestuur, na overleg met de leden, als zodanig tot de vereniging zijn toegelaten. Zij nemen deel aan trainingen, met een maximum van vier per seizoen tegen introducé/aspirant tarief. Zij nemen niet deel aan wedstrijden.

4. Aspirant leden zijn zij die bij het bestuur te kennen hebben gegeven lid van Team Joe Bar te willen worden en door het bestuur toestemming hebben gekregen aan een aantal trainingen mee te doen. Na minimaal vier tot vijf trainingen kan het bestuur, op advies van de teammanager, de trainer/coach en de aanvoerder, beslissen dat zij in aanmerking komen voor een gewoon lidmaatschap.
  - Om gewoon lid te kunnen worden moeten aspirant leden fatsoenlijk kunnen schaatsen. IJshockey ervaring is niet noodzakelijk.
  - Om wedstrijden te mogen spelen moet een nieuw lid bij de junioren minimaal vijf keer hebben meegetraind.
  - Team Joe Bar kent geen exact maximum aantal leden; als richtlijn geldt dat Team Joe Bar circa 40 gewone seniorleden en 25 gewone juniorleden heeft. Het bestuur kan besluiten om aspirant leden te plaatsen op een wachtlijst wanneer het aantal leden te hoog wordt.
5. Introducés zijn zij die door een lid van Team Joe Bar bij het bestuur zijn aangemeld en door het bestuur toestemming hebben gekregen tegen betaling aan een training mee te doen met een maximum van vier keer per seizoen.
6. Team Joe Bar kent naast de hierboven genoemde leden ook ereleden en leden van verdienste. Bij de benoeming van ereleden en leden van verdienste wordt gekeken naar:
  - de tijdsduur, waarin het lid activiteiten heeft uitgevoerd,
  - de intensiteit waarmee deze zijn uitgevoerd,
  - het belang van de activiteiten voor de vereniging,
  - de mate van verantwoordelijkheid die het lid tijdens deze activiteiten had.Harde criteria voor de toekenning zijn er niet. Globaal dient te worden gedacht aan:
  - een erelidmaatschap vraagt om meer dan 10 jaar zeer intensieve activiteiten van zeer groot belang en met een zeer hoge mate van verantwoordelijkheid.
  - een lidmaatschap van verdienste vraagt om minimaal 7 jaar intensieve activiteiten van groot belang met een hoge mate van verantwoordelijkheid.
7. De voordracht van potentiële ereleden en leden van verdienste vindt plaats door het bestuur. Uitzondering vormt de voordracht van leden van het bestuur; in dat geval volstaat een voordracht door tenminste een ander bestuurslid. Over het toekennen van het lidmaatschap beslist de algemene vergadering, waarbij ten minste 75 procent van de aanwezige stemgerechtigden hiermee moet instemmen.
8. Ereleden ontvangen een medaille, een oorkonde en een eervolle vermelding in de bijlage behorend bij het huishoudelijk reglement. Zij hebben levenslang gratis toegang tot alle activiteiten van de vereniging en zijn geen contributie verschuldigd.
9. Leden van verdienste ontvangen een medaille, een oorkonde en een eervolle vermelding in de bijlage behorend bij het huishoudelijk reglement.

## **Artikel 6. Opzegging**

1. Het lidmaatschap duurt voort tot dat het schriftelijk of per e-mail wordt opgezegd. Het bestuur bevestigt de opzegging schriftelijk of per e-mail.
2. Een opzegging moet vóór 1 juli van het lopende jaar gebeuren. Indien een lidmaatschap niet vóór 1 juli wordt opgezegd, loopt deze automatisch door in het volgende seizoen met de daarbij behorende contributiebijdrage.
3. Het is niet mogelijk het lidmaatschap op te zeggen indien de contributie nog niet geheel is voldaan.
4. Wanneer het lidmaatschap in de loop van het winterseizoen wordt beëindigd, blijft de gehele jaarlijkse bijdrage voor dat jaar verschuldigd.

## **Artikel 7. Contributies en vergoedingen**

1. Niet actief spelende leden en ereleden zijn vrijgesteld van het betalen van contributie. Bestuursleden, teammanagers, trainers en goalies betalen 80 % van de contributie. Niet-spelende leden in deze functies (die dus geen contributie betalen) ontvangen een vergoeding van 20 % van de geldende contributie. Scheidsrechters ontvangen 10 euro per gefloten wedstrijd, tenzij het gaat om een onderlinge wedstrijd van Joe Bar Teams.
2. Gewone leden betalen een contributiebijdrage, die door de algemene vergadering is vastgesteld.
3. Indien iemand lid wordt gedurende het seizoen, wordt bij de berekening van de totale contributie rekening gehouden met het aantal nog te spelen maanden en eventueel reeds betaalde contributie.
4. De totale contributie dient vóór 1 oktober van het lopende jaar aan de vereniging te zijn voldaan. Een gespreide betaling in drie gelijke termijnen, is mogelijk in zeer bijzondere gevallen, zulks ter beoordeling van het bestuur. Een schriftelijk verzoek tot gespreide betaling dient te worden aangevraagd voor 1 oktober.
5. Indien de contributie voor 1 oktober van het lopend jaar niet voldaan is, heeft dat de volgende consequenties:
  - Het lid betaalt per training het vastgestelde bedrag voor introduc e/aspirant lid
  - Alleen deelname aan trainingen met een maximum van drie.
  - De betalingsverplichting van de totale contributie blijft bestaan.
6. Indien 30 dagen na de vervaldatum nog een bedrag aan contributie openstaat, kan het lid door het bestuur met onmiddellijke ingang geschorst worden.
7. Restitutie van de contributie wordt niet verleend, tenzij in zeer bijzondere gevallen om zwaarwegende redenen, zulks ter beoordeling van het bestuur. Een lid dient hiertoe een schriftelijk verzoek te richten aan het bestuur.

## **Artikel 8. Schorsing en waarschuwing**

1. Het bestuur heeft het recht om een lid te schorsen. Mogelijke redenen zijn grove en/of herhaalde overtredingen van de gedragsregels (zie artikel 6) en het niet betalen van contributie (zie artikel 7)..
2. Een lid wordt bij schorsing hiervan binnen twee weken schriftelijk of per email op de hoogte gesteld met opgave van reden.
3. Het bestuur heeft het recht om een lid te waarschuwen. Een lid wordt bij een waarschuwing hiervan binnen twee weken schriftelijk of per email op de hoogte gesteld met opgave van reden.
4. Een waarschuwing heeft geen directe consequenties. Een tweede waarschuwing binnen een seizoen zal in de regel worden omgezet tot een schorsing.
5. Bij een schorsing is deelname aan trainingen en wedstrijden niet toegestaan.
6. De betalingsverplichting (indien nog niet voldaan) van de contributie blijft bij een schorsing bestaan.
7. Bij een schorsing blijft het lidmaatschap gecontinueerd tot en met het einde van het seizoen.
8. Het bestuur beslist over opheffing van een schorsing.
9. Royering na ledenstemming.

## Artikel 9. Bestuur

1. Het bestuur is verantwoordelijk voor het dagelijks bestuur van de vereniging en vertegenwoordiging van de vereniging naar buiten.
2. Het bestuur bestaat uit tenminste vier leden, namelijk een voorzitter, een secretaris (tevens plaatsvervangend voorzitter), een penningmeester en een plaatsvervangend penningmeester. Uitvoering van meerdere bestuursfuncties door één en dezelfde persoon is mogelijk, mits het bestuur uit minstens vier leden blijft bestaan.
3. De verdeling van de functies en taken wordt, na in het bestuur onderling te zijn geregeld, aan de algemene vergadering medegedeeld.
4. De voorzitter:
  - geeft leiding aan en houdt toezicht op het verenigingsleven;
  - draagt zorg voor het naleven van de reglementen en besluiten;
  - leidt de algemene vergaderingen en de bestuursvergaderingen;
  - bepaalt de wijze van vergaderen tijdens bestuursvergaderingen;
  - onderhoudt de contacten met de ijsbaan en regelt de jaarlijkse huur van ijs;
  - kan alle stukken namens de vereniging ondertekenen.
5. De secretaris:
  - roept een algemene vergadering bijeen en/of regelt digitale stemmingen;
  - maakt notulen van de algemene en bestuursvergaderingen;
  - verzorgt de ledenadministratie en beheert Teamers;
  - voert correspondentie, zonedig in overleg met en steeds uit naam van het bestuur;
  - beheert het archief.
6. De penningmeester:
  - beheert de gelden van de vereniging;
  - is verantwoordelijk voor het innen van alle de vereniging toekomende gelden;
  - brengt jaarlijks verslag uit op de algemene vergadering over de financiële positie van de vereniging;
  - doet uitgaven in overleg met het bestuur.
7. De plaatsvervangend penningmeester
  - controleert de activiteiten van de penningmeester.
8. Het bestuur vergadert zo vaak en wanneer zij zelf wil. Het bestuur kan geldige besluiten nemen als ten minste de helft van de bestuursleden aanwezig is en ten minste twee dagen tevoren is bijeengeroepen. Het bestuur besluit bij gewone meerderheid van stemmen. Bij staking van stemmen beslist de voorzitter.
9. De leden van het bestuur treden per drie jaar af op de jaarlijkse algemene vergadering na het einde van het seizoen, maar kunnen zich direct weer herkiesbaar stellen. Een definitief aftredend bestuurslid is verplicht om binnen twee weken na aftreden alle eigendommen, boeken en bescheiden van de vereniging in goede orde aan het bestuur over te dragen.

## Artikel 10. Commissies en functionarissen

1. Het bestuur kan indien nodig functionarissen en commissies aanstellen, die het bestuur helpen bij de uitvoering van hun taken.
2. De teammanager; er zijn twee teammanagers, een voor de senioren en een voor de junioren:
  - Zorgt voor alle beschikbare materialen:
    - Uitrusting voor nieuwe mensen
    - Pucks
    - Klok bij wedstrijden
  - Beheerder sleutel van het drooghok;

- Houd een agenda bij waarin opgenomen:
    - Speeldata
    - Aanwezigheid spelers tijdens trainingen
  - Opent en sluit de kleedkamer;
  - Vangt nieuwe mensen op, zorgt voor uitrusting indien nodig;
  - Bekijkt samen met de trainer of nieuwe mensen in het team passen;
  - Zorgt voor financiële afwikkeling bij nieuwe mensen;
  - Regelt ijstijd voor wedstrijden op verzoek van de trainer / coach;
  - Regelt de scheidsrechters;
  - Regelt de time keeper;
  - Houdt contact met de ijsbaan m.b.t. beschikbaarheid extra ijs t.b.v. wedstrijden;
  - Houdt contact met de penningmeester omtrent kosten / baten voor eventueel extra ijs t.b.v. wedstrijden / toernooi;
  - Is eerste aanspreekpersoon voor de tegenstander;
  - Regelt kleedkamers bij trainingen en wedstrijden;
  - Zorgt voor een natje en een droogje bij wedstrijden.
  - Treedt mede op als mentor bij de jeugd.
3. De trainer/coach; er zijn twee trainers/coaches, een voor de senioren en een voor de junioren:
- Bereidt trainingen voor en geeft de trainingen;
  - Bepaalt wie op het ijs komt;
  - Maakt de lijnen bij wedstrijden;
  - Heeft / legt contact met andere teams naar eigen keuze voor het spelen van wedstrijden;
  - Geeft aan wanneer het tijd is om een wedstrijd te spelen;
  - Zorgt voor een backup trainer;
  - Bekijkt samen met de teammanager of nieuwe mensen in het team passen;
  - Traint de teams zodanig dat de teams 1% per jaar groei laten zien;
  - Treedt op als mentor bij de jeugd.
4. De webmaster:
- verzorgt de website [www.teamjoebar.nl](http://www.teamjoebar.nl);
  - beoordeelt of een individueel verzoek om een foto of andere content te plaatsen dan wel te verwijderen, terecht is en voert dit vervolgens uit.

## **Artikel 11. Algemene vergadering.**

1. Jaarlijks wordt ten minste één algemene vergadering gehouden en wel binnen drie maanden na afloop van het seizoen.
2. De leden ontvangen minstens twee weken voor een algemene vergadering een uitnodiging van het bestuur.
3. Toegang tot de algemene vergadering hebben de gewone leden, niet actief spelende leden, de ereleden, een ouder of verzorger van ieder junior lid en diegenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd.
4. Naast de jaarlijkse algemene vergadering kunnen door het bestuur algemene vergaderingen bijeengeroepen worden en/of digitale stemmingen worden uitgevoerd.
5. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter of de plaatsvervangend voorzitter.
6. Stemgerechtigd in de algemene vergadering zijn de gewone leden, de niet actief spelende leden en de ereleden. Dit geldt zowel voor de junioren als de senioren. Ieder van hen heeft een stem. Iedere stemgerechtigde is bevoegd zijn stem door een

schriftelijke daartoe gemachtigde andere stemgerechtigde te doen uitbrengen.

Een stemgerechtigde kan voor ten hoogste twee personen als gemachtigde optreden.

Junioreren kunnen ook een van hun ouders of verzorgers machtigen.

7. De algemene vergadering is bevoegd besluiten te nemen, onafhankelijk van het totaal aantal aanwezige stemgerechtigde leden.
8. Het stemmen gebeurt in de regel door handopsteken en uitsluitend persoonlijk. Over personen wordt uitsluitend schriftelijk gestemd, maar kan op unaniem verzoek van de vergadering ook bij handopsteken gebeuren.

## **Artikel 12. Verantwoordelijkheid**

1. De vereniging kan niet aansprakelijk worden gesteld voor beschadiging of diefstal van eigendommen van leden.
2. De vereniging kan niet aansprakelijk worden gesteld voor persoonlijk letsel ontstaan uit het beoefenen van de ijshockeysport.
3. De vereniging kan niet aansprakelijk worden gesteld voor de consequenties van het niet naleven van het huishoudelijk reglement en aanwijzingen van het bestuur.

## **Artikel 13. Voldoen aan AVG**

1. Team Joe Bar bewaart persoonsgegevens met de volgende doelen: het kunnen verzenden van e-mails, zoals nieuwsbrieven en uitnodigingen en het innen van contributie.
2. Verantwoordelijk voor de bescherming van de persoonsgegevens is de secretaris. Deze wordt aangesteld tijdens de algemene ledenvergadering.
3. Team Joe Bar beschikt niet over bijzondere en gevoelige persoonsgegevens.
4. Team Joe Bar communiceert helder met betrokken personen over welke persoonsgegevens er opgeslagen worden en met welk doel. Dit gebeurt via de website.
5. Team Joe Bar vraagt te allen tijde toestemming aan betrokkenen om persoonsgegevens vast te leggen. Dit doen wij standaard bij de aanname van nieuwe leden.
6. Team Joe Bar vraagt te allen tijde toestemming aan betrokkenen om personen te mogen fotograferen en de foto's te gebruiken voor de website en de Facebookpagina. Dit doen wij standaard bij de aanname van nieuwe leden.
7. Team Joe Bar vraagt plaats geen persoonsgegevens op openbaar toegankelijke communicatie kanalen.
8. Als de organisatie persoonsgegevens heeft van personen jonger dan 16 jaar, dan moet de organisatie daarvoor altijd schriftelijk een handtekening (op papier!) voor akkoord hebben van de ouder, verzorger of wettelijke vertegenwoordiger. Team Joe Bar vraagt te allen tijde toestemming aan de ouders, verzorgers of wettelijke vertegenwoordiger om persoonsgegevens te vast te leggen en te verwerken op de volgende werkwijze.
9. Team Joe Bar heeft een overzicht van de plaatsen waar bestanden met persoonsgegevens worden bewaard (bijv. in fysieke mappen, computer, Cloud etc.). De plaats waar de bestanden met persoonsgegevens veilig worden bewaard is: in de cloud in een excel, beveiligd met een password, alleen toegankelijk voor leden van het bestuur.
10. Het overzicht van de plaatsen waar bestanden worden opgeslagen, wordt beheerd door de secretaris.
11. Er worden geen kopieën en/of back-ups gemaakt met bestanden van persoonsgegevens.
12. Bij Team Joe Bar is de secretaris binnen de organisatie bevoegd persoonsgegevens te wijzigen.
13. Er zijn binnen Team Joe Bar maatregelen genomen om te voorkomen dat onbevoegden persoonsgegevens kunnen inzien. De genomen maatregelen zijn: een passwordbeveiliging op het account.

## **Artikel 14. Slotbepalingen**

1. Indien in dit reglement een (deel van een) artikel op verschillende manieren kan worden uitgelegd, dan beslist het bestuur.
2. In gevallen waarin het huishoudelijk reglement niet voorziet, beslist het bestuur.
3. Dit huishoudelijk reglement is aangenomen op de algemene vergadering van 16 april 2008, wederom aangepast op 9 mei 2012 en in mei 2015. De huidige versie is aangenomen na een digitale stemming in oktober 2017.

## **Bijlage – overzicht van ereleden en leden van verdienste**

- Ronald Janssen - erelid sinds 27 mei 2015
- Kees Lintermans - lid van verdienste sinds 20 juni 2017